

## 한국원산지정보원 직무기술서(① : 활용연구)

기관 설립목적	수출입물품의 원산지정보 수집·분석과 활용 및 검증을 지원함으로써 우리 기업의 수출 경쟁력 확보 및 국가의 관세행정 정책 수립에 기여
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자유무역협정과 원산지 관련 제도·정책·활용 등에 관한 정보의 수집·분석·제공</li> <li>○ 수출입물품의 원산지정보 관리를 위한 시스템의 구축 및 운영에 관한 사항</li> <li>○ 원산지인증수출자 인증, 원산지검증 등의 지원에 관한 사항</li> <li>○ 자유무역협정 및 원산지 관련 교육·전문인력 양성에 필요한 사업</li> <li>○ 정부, 지방자치단체, 공공기관 등으로부터 위탁받은 사업</li> </ul>
채용직급	○ 4급을(전문연구원)
지원자격	<p>다음 요건 중 어느 하나에 해당하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 석사학위 소지자(채용공고일 기준 3개월 이내 학위취득예정자 포함) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련 학위 분야 : 경영학, 경제학, 무역·유통학, 법학</li> <li>* 한국교육개발원 학과(전공) 분류자료집의 대학원 소분류 기준에 따름</li> </ul> </li> <li>2. 해당 채용직무 관련 분야 경력이 3년 이상인 자 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련 분야 경력 : FTA, 원산지, 관세, 무역, 국제통상 관련</li> </ul> </li> </ol>
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ FTA·원산지 연구 정보 수집 및 분석</li> <li>○ FTA·원산지 연구 보고서 작성, 검수 및 편집</li> <li>○ FTA·원산지 연구 관련 전문가들과의 정보·의견 교환 및 기록 정리</li> <li>○ FTA·원산지 연구 행정 처리(위탁발주, 행사개최, 과제변경, 외부공문 등)</li> </ul>
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수출입 통관 및 FTA·원산지 실무 지식(HS 품목분류)</li> <li>○ 글로벌 통상 정책 및 데이터 정제·관리 지식</li> <li>○ 연구 보고서 작성에 필요한 문서 구성에 대한 지식</li> </ul>
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구 사업 제안서 및 연구 사업 계획서 작성 보조 능력, 문헌 조사 및 정리 능력, 수집한 자료를 분석할 수 있는 능력, 조사를 수행할 수 있는 능력, 정책의 문제점 및 분석 능력, 통계프로그램 활용 능력, 통계 분석 능력, 문제 해결 능력, 협업 능력, 커뮤니케이션 능력</li> </ul>
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 무역·원산지 및 FTA 활용 관련 주요 이슈를 조사하고 분석할 수 있는 역량</li> <li>○ 관련 연구 자료 및 데이터 조사, 수집 및 분석 역량</li> <li>○ 연구자료 및 보고서 작성 역량</li> <li>○ 외부기관 및 내부 구성원과의 협업을 위한 의사소통 역량</li> </ul>
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자료와 근거에 기반한 논리적인 분석 태도</li> <li>○ 성실하고 책임감 있는 업무 수행 태도</li> <li>○ 원활한 협업을 위한 적극적인 의사소통 태도</li> </ul>
관련자격	○ 관세사, 원산지관리사 등
참고사이트	○ 한국원산지정보원 홈페이지(www.origin.or.kr)

## 한국원산지정보원 직무기술서(②~⑥ : 인증지원)

기관 설립목적	수출입물품의 원산지정보 수집·분석과 활용 및 검증을 지원함으로써 우리 기업의 수출 경쟁력 확보 및 국가의 관세행정 정책 수립에 기여
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자유무역협정과 원산지 관련 제도·정책·활용 등에 관한 정보의 수집·분석·제공</li> <li>○ 수출입물품의 원산지정보 관리를 위한 시스템의 구축 및 운영에 관한 사항</li> <li>○ 원산지인증수출자 인증, 원산지검증 등의 지원에 관한 사항</li> <li>○ 자유무역협정 및 원산지 관련 교육·전문인력 양성에 필요한 사업</li> <li>○ 정부, 지방자치단체, 공공기관 등으로부터 위탁받은 사업</li> </ul>
채용직급	○ 5급갑(주임)
지원자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」에서 정한 장애인(② 장애제한에 한함)</li> <li>○ 해당 채용직무를 수행할 수 있는 전문지식 및 자질을 갖춘 자</li> </ul>
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 원산지인증수출자 인증심사·자율점검 예비조사</li> <li>○ 원산지인증수출자 사후관리</li> <li>○ FTA·원산지 검증 관련 정보분석 보고서 작성</li> <li>○ 교육운영 지원 등 타부서 협업 업무</li> </ul>
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 협정별 원산지결정기준 및 HS 품목분류 관련 지식</li> <li>○ 원산지인증수출자 제도에 대한 지식</li> <li>○ FTA 특혜 및 비특혜 원산지 관련 지식</li> </ul>
필요기술	○ 원산지결정기준·HS 품목분류표 활용 및 실무 적용 능력, 보고서 작성 및 분석 능력, 원산지인증수출자 인증 요건 및 오류 사항 확인 능력, 수집한 자료를 분석할 수 있는 능력, 조사를 수행할 수 있는 능력, 문제해결 능력, 협업 능력, 커뮤니케이션 능력
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보고서 작성 역량</li> <li>○ FTA 협정문, 관련 법령 등을 확인하고 분석할 수 있는 역량</li> <li>○ 수출입물품 관련 자료 및 데이터 조사, 수집 및 분석 역량</li> <li>○ 외부기관 및 내부 구성원과의 협업을 위한 의사소통 역량</li> </ul>
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 규정 및 법령을 철저히 확인하려는 태도</li> <li>○ 유관부서 및 외부기관과 원활히 협력하는 태도</li> <li>○ 주어진 정보를 객관적으로 검증하려는 태도</li> <li>○ 조직친화적 자세와 의사소통을 위한 경청하는 태도</li> </ul>
관련자격	○ 관세사, 원산지관리사 등
참고사이트	○ 한국원산지정보원 홈페이지(www.origin.or.kr)